

## Dossier de demande de subvention « Opération Façades »

### Cadre réservé à l'Administration

Date de réception : à la CCHLeM :  
en Mairie :

Commune de :

Date de notification des aides :  
Date limites de réalisation des travaux :

Dossier n° :  
**Cadre réservé à la CCHLeM**

Date de paiement :

### Pièces à fournir obligatoirement :

- Le présent **formulaire de demande** dûment rempli et signé
- 
- Les **devis** HT et TTC correspondants aux travaux devant être réalisés
- Jeu de **photos couleur** numériques, dont :
  - photos d'ensemble de l'immeuble à restaurer
  - photos de chaque façade de l'immeuble
- Eléments renseignant sur l'**historique** de l'immeuble, si disponibles (photos anciennes, usages antérieurs de l'immeuble...)
- Un extrait du **plan cadastral**
- Un **justificatif de propriété** : acte notarié, attestation notariale ou Procès verbal de l'Assemblée Générale pour une copropriété.
- Un **K-bis** pour les sociétés propriétaires
- Une copie de la **déclaration préalable de travaux ou permis de construire** et de la **notification d'accord**
- Un **Relevé d'Identité Bancaire**

**N.B. : pour être instruit le dossier doit être complet**

**ATTENTION : Les travaux peuvent commencer à réception de l'accusé de réception de la complétude du dossier. Toutefois l'AR n'atteste pas de la délivrance de la subvention et ne se substitue pas à l'avis d'attribution de la décision d'octroi.**

*Les informations recueillies dans le cadre de ce dispositif sont enregistrées dans un fichier informatisé par la Communauté de Communes du Haut Limousin en Marche. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant : Manon BOUCHARD - Communauté de Communes du Haut Limousin en Marche - 2 place Carnot 87300 BELLAC - 05 55 68 88 44 - mbouchard@cchlem.fr*

**A- L'immeuble est détenu par une personne physique :**

Nom – Prénom :

Nom – Prénom :

Adresse :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

E-mail :

Statut (cocher) :

 Plein propriétaire Nu-propriétaire Locataire  
(devantures commerciales) Indivisaire\* Copropriétaire\*\* Usufruitier Autre

\* Indivisaire : joindre un courrier signé par l'ensemble des indivisaires mandatant un représentant légal et donnant accord pour les travaux ou chaque indivisaire signe le dossier de demande de subvention

\*\* Copropriétaire : joindre le procès verbal de l'Assemblée Générale et un tableau récapitulatif comprenant par lot le nom de chaque copropriétaire, l'affectation (résidence principale, location...) et surface (en tantièmes)

**B- L'immeuble est détenu par une société :**

Nom de la société :

Nom et prénom du gérant :

Adresse :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

E-mail :

**C- Origine de l'information sur la subvention « opération façades » (cocher):** Bouche à oreille Entreprise / artisan Propriétaire subventionné Notaire C.A.U.E. / SOLIHA Evènement/salon Fondation du Patrimoine Agence immobilière F.F.B / C.A.P.E.B Bâtiments de France (UDAP) Médias, préciser : Mairie Facebook Communauté de Communes Panneau Pocket Instagram Autre : Site web Bulletin municipal

**A- Adresse de l'immeuble concerné :**

Adresse :

Code postal :

Commune :

L'immeuble est-il situé dans un périmètre de Protection des Monuments Historiques :

NON     OUI

Date de construction de l'immeuble :

**B- Affectation actuelle de l'immeuble (cocher) :**

L'immeuble est vacant

L'immeuble est occupé par le propriétaire :

résidence principale

résidence secondaire

activité professionnelle en partie

L'immeuble est donné en location :

- Nombre de logements :

- Nombre de cellules commerciales :

**C- Affectation future de l'immeuble (cocher):**

Changement d'affectation prévu :  NON     OUI

Si oui, préciser :

**FICHE « TRAVAUX »**

**A- Nom du maître d'œuvre responsable des travaux**

Maître d'œuvre (nom) :

Propriétaire

**B- Plan de Financement :**

Dépenses		Recettes	
Nature des travaux ( <i>maçonnerie, couverture, ravalement, peinture, menuiseries...</i> )	Coût HT	Nature des recettes ( <i>Collectivités, associations...</i> )	Montant
		Communauté de Communes du Haut Limousin en Marche	
		Commune de Bellac/Le Dorat	
		Fondation du Patrimoine	
		Anah : expérimentation façades	
		Autres :	
<b>Montant éligible</b>	.....		
<b>Sous total HT</b>	.....	<b>Sous total financements</b>	.....
<b>TVA</b>	.....	<b>Autofinancement</b>	.....
<b>Total TTC</b>	.....	<b>Total TTC</b>	.....

A titre indicatif : coût total des travaux envisagés sur l'immeuble (même hors demande de subvention) :  
€ TTC

**C- Date approximative des travaux :**

	Dates
Début des travaux	
Fin des travaux	

**FICHE « ENGAGEMENTS »**

**Dans le cadre de la demande de subvention, je m'engage expressément :**

- à ce que les renseignements fournis à l'appui de ma demande soient exacts et à n'avoir omis aucune précision ou élément de nature à remettre en cause l'attribution de la subvention.
- à ce qu'il n'y ait pas eu de changement dans mon statut mentionné dans l'acte notarié annexé à ma demande.
- à ne pas commencer les travaux concernés avant l'attribution de la décision d'octroi (décision signée par le Président de la Communauté de Communes).
- après la date d'engagement, notifiée par autorisation signée du Président de la Communauté de Communes, à terminer les travaux dans un délai maximum de deux ans.
- à faire réaliser les travaux aidés tels qu'ils ont été présentés et décrits dans la fiche de recommandations techniques et architecturales, approuvée par le Comité Technique Façades et la Commission d'attribution de la Communauté de Communes du Haut Limousin en Marche.
- à déposer toutes les autorisations administratives nécessaires à l'exécution des travaux.
- à informer la Communauté de Communes en cas de changement d'entreprises.
- à attester de ma capacité d'autofinancement prévue au plan de financement prévisionnel de l'opération et de préfinancement de la totalité de l'opération.
- à ne pas faire installer de panneau publicitaire sur une façade qui aura bénéficié de l'aide au ravalement

**J'ai pris bonne note :**

- du règlement d'attribution de la subvention qui m'a été remis par la Communauté de Communes.
- que les subventions de la Communauté de Communes du Haut Limousin en Marche et de la Commune me seront versées à la fin des travaux sur présentation des factures acquittées.
- je reconnais être informé de la remise en cause de l'octroi des subventions de la Communauté de Communes et de la Commune de Bellac/Le Dorat en cas d'inexécution de mes obligations et engagements visés ci-dessus. Il en serait de même au cas où des renseignements inexacts auraient été fournis à l'appui de ma demande.
- que la Communauté de Communes du Haut Limousin en Marche et les Communes de Bellac/Le Dorat ou leurs partenaires techniques peuvent, en contrepartie de l'aide attribuée, utiliser librement et sans droit, l'image de la façade subventionnée pour faire la promotion du dispositif.

**Signature du (des) propriétaire(s)**

**(précédée de la mention « lu et approuvé »)**

**Fait le**    /    /

**A**

Signature de la CCHLeM

Signature de la Mairie